

NORMATIVA DE ENVÍO DE COMUNICACIONES

Fecha límite de admisión: 21 de Marzo de 2018 a las 23.59 horas.

A. NORMAS GENERALES

1. **Sólo se aceptarán trabajos** que no hayan sido ya publicados como artículos originales en revistas.
2. **Se limita a 10 el número máximo de firmantes por comunicación**, incluyendo al autor principal o presentador de la comunicación. Indicar en **negrita** el nombre del autor que vaya a presentar la comunicación.
3. Al menos el autor que presente la comunicación **deberá estar inscrito** en el Congreso antes del **jueves 6 de Abril de 2018**.
4. No se admitirán cambios en las comunicaciones después del **21 de Marzo de 2018 a las 23.59 horas**.
5. El orden en el que figuren los autores será el que se utilice para las publicaciones donde aparezcan los trabajos.
6. Todos los resúmenes deben ser presentados en castellano, con la gramática y la ortografía correcta adecuados para su publicación.
7. El envío del resumen de comunicación presupone la aceptación íntegra de estos criterios. La evaluación de las Comunicaciones por parte del Comité Científico será inapelable. La organización podrá rechazar cualquier comunicación que no se adapte a cualquiera de las normas expuestas.
8. Todas las notificaciones se realizarán vía web/e-mail por lo que será requisito indispensable **indicar** claramente la **dirección de correo electrónico**.
9. La aceptación o rechazo de las comunicaciones se notificará por e-mail a los autores, y posteriormente se comunicará el día y la hora de su exposición. Las normas de presentación y detalles de planificación serán incluidos en dicho envío y envíos siguientes.
10. **El formato de presentación de los trabajos será en formato Poster. Sólo serán defendidos oralmente en formato mini-oral los 10 mejores trabajos designados por el comité.**
11. **El mismo presentador no se puede asignar a más de 3 comunicaciones, otro coautor debe ser asignado como presentador.**
12. **No hay límite para el número de resúmenes que un autor puede presentar, pero no se debe presentar la misma investigación en dos ocasiones. Si envía dos resúmenes con el mismo contenido, el servicio de envío de resúmenes se mantendrá automáticamente el más reciente resumen presentado y retirar el otro.**
13. **Tenga en cuenta que toda investigación médica en seres humanos debe conformarse según los principios de la Declaración de Helsinki de la Asociación Médica Mundial. Le recordamos que las fotos de los pacientes deben ser evitados y el paciente nunca debe ser identificable en su presentación.**
14. **La presentación de una comunicación constituye un compromiso por parte del autor (s) a presentar en caso de aceptación. La falta de presentación y registro para el Congreso, si no se justifica, puede poner en peligro el futuro de aceptación de comunicaciones.**

B. CONTENIDO Y FORMATO DE LOS TRABAJOS

1. Los resúmenes deberán constar del siguiente contenido:

Comunicaciones:

- **Introducción (incluyendo objetivos)**
- **Material y Métodos**
- **Resultados**
- **Conclusiones**

1. **No se deben incluir citas bibliográficas en las comunicaciones.**
2. No se admiten referencias al hospital de los investigadores en las comunicaciones.
3. El texto deberá tener un máximo de **250 palabras**.
4. Cada apartado deberá aparecer en **negrita**, seguida de dos puntos (:). El texto aparecerá inmediatamente después.
5. Es **indispensable** indicar **centro de trabajo y localidad, e-mail y teléfono**. Si éste no fuese el mismo para todos los autores deberá indicarlo.
6. Se utilizarán abreviaciones estandarizadas. Cuando se usen abreviaciones específicas o inusuales se utilizarán entre paréntesis detrás del término completo la primera vez que aparezcan. **Si se hace referencia a fármacos deben ser citados como principio activo.**
7. No se admiten fotografías, gráficos, figuras o tablas en el envío telemático de los trabajos. Deben enviar un correo electrónico a **comunicaciones@reunioncardiologiaclinica.com** indicando la referencia del trabajo y el orden donde deben ubicarse.

Normas de envío tablas:

- El tamaño máximo de la tabla es de 12 columnas y 20 filas, y sólo se puede mandar una tabla o una imagen por comunicación.
- El campo del título es opcional.
- El pie de imagen/tabla debe incluirse al final del resumen con el nombre Pie de imagen o Pie de tabla.
- El Título de la tabla debe incluirse al final del resumen con el nombre Título de tabla.

Normas de envío de Imágenes: El archivo de imagen debe cumplir con los siguientes criterios:

- Formato: JPEG o GIF
- Tamaño: menor de 100 Kb
- Las medidas no mayores de 500 píxeles (x) x 200 píxeles (y)
- Sólo se puede mandar una imagen o una tabla, y el pie de imagen es opcional.

8. Originalidad y copyright de la comunicación:

Al enviar su trabajo a la CES, da su consentimiento para tener los nombres de los autores, afiliación y material biográfico que se utilizan en relación con la publicación de su trabajo.

Autor (s) declara y garantiza que él/ella/ellos es/son único autor (s) de la obra, que todos los autores han participado en y estoy de acuerdo con el contenido y las conclusiones de la obra, y que el trabajo es original y hace no infringir ningún derecho de autor, de propiedad, o el derecho personal de terceros.

El presentador de este medio afirma que el trabajo presentado es original, a excepción de los extractos de las obras con derechos de autor plenamente autorizadas por los titulares de derechos de autor, y que todas las declaraciones declaradas como hechos se basan en un examen minucioso y una investigación para exactitud.

Resúmenes presentados no deben haber sido publicados en cualquier otra revista y / o publicaciones en línea ni presentado en ningún congreso internacional anterior. Sin embargo, el ex presentación en las reuniones nacionales no descalifica.

Un presentador, presentador o co-autor de enviar o presentar trabajos publicados dará lugar a:

- Retirada de la presentación de la conferencia de prensa y/o Sesión Científica
- Prohibición de la presentación de resúmenes para cualquier ESC Congresos por un año

El contenido pertenece al autor (s). Sin embargo, si el resumen es aceptado el remitente acepta, en nombre de todos los co-autores, para transferir y asignar a la ESC los derechos para editar, publicar, reproducir, distribuir copias y preparar trabajos derivados, tales como comunicados de prensa. Esto incluye el uso de índices o bases de datos de búsqueda en forma impresa, electrónica, u otros medios de comunicación.

Autor (s) conservará la posibilidad, después de la presentación en el Congreso, para incluir posteriormente los trabajos en artículos, libros, o las obras derivadas que él/ella autores o ediciones siempre que dicha utilización no implica el respaldo de la ESC.

Los signos Remitente para todos los co-autores. Él/Ella acepta la responsabilidad en las presentes normas para la presentación y la presentación en nombre de todos los co-autores.

Al certificar que ha leído estas reglas de presentación, también se confirma haber recibido la aprobación previa por parte de los co-autores de proporcionar sus datos a la SCC.

9. Conflicto de Intereses:

El Comité del Programa Congreso solicita ponentes de comunicaciones de revelar posibles conflictos de interés. Se ruega a los presentadores de las comunicaciones revelar posibles conflictos de interés con respecto a su presentación en la primera diapositiva. Se ruega a los presentadores de posters de revelar posibles conflictos de interés con respecto a la presentación de póster en la parte inferior de su cartel. Esto permitirá a la audiencia a tomar posibles conflictos de intereses en cuenta al evaluar la objetividad de la presentación.

Un posible conflicto de intereses puede surgir de varias relaciones, pasadas o presentes, tales como el empleo, consultoría, inversiones y propiedad de acciones, fondos para la investigación, relación familiar, etc.

10. Revisar cuidadosamente el trabajo antes de enviarlo.

C. PROCEDIMIENTOS DE PRESENTACIÓN

OPCIÓN: Presentación Vía Web

Los resúmenes se enviarán vía web a través de la página www.reunioncardiologiaclinica.com siguiendo las normas expuestas.

La siguiente información deberá ser incluida en la parte del mensaje del e-mail y **no** en el documento adjunto:

- Título del trabajo
- Autor principal
- DNI autor principal
- Datos del resto de autores
- Centro de trabajo de todos los autores, incluido el autor principal
- Dirección
- Teléfono (preferiblemente móvil)
- E-mail de todos los autores
- Tipo de trabajo presentado

Para cualquier duda relacionada con el envío de comunicaciones a través de la página Web, póngase en contacto con la Secretaría Técnica preferiblemente por **correo electrónico** indicando en el asunto "**Información Comunicaciones Reunión Anual Sección Cardiología Clínica 2018**".

No se aceptarán resúmenes por fax ni por correo postal.

La Secretaría enviará siempre acuse de recibo de la comunicación indicando el nº de referencia asignado a cada trabajo, en el caso que no reciba ningún acuse, revise primero su bandeja de correo no deseado o en su defecto póngase en contacto con la Secretaría Técnica para verificar que su trabajo ha sido enviado correctamente.

D. PRESENTACIÓN DE LAS COMUNICACIONES

Normas sobre comunicaciones orales

- **Sólo serán defendidas en formato mini-oral los 10 mejores trabajos seleccionados por el comité.**
- El tiempo de presentación será de **8 minutos y 2 minutos adicionales** para comentarios y discusión.
- La exposición tendrá que realizarse en proyección con sistema informático PowerPoint PC. El material audiovisual necesario (CD ROM o USB portátil: no se aceptarán discos 3,5") deberá entregarse en la secretaría de audiovisuales al menos dos horas antes de la exposición. Para la primera sesión de cada jornada, podrá entregarse el material audiovisual durante la tarde anterior. No se aceptarán presentaciones con ordenador portátil propio.

Posters

- Los posters aceptados por el Comité Científico del Congreso serán expuestos de forma permanente en formato digital, en un espacio reservado para los mismos.
- La organización del congreso pondrá, una vez finalizado el envío de comunicaciones, a su disposición una serie de plantillas en formato Power Point con el fin de que elabore su póster en base a dichas plantillas de uso no obligatorio.

Les recordamos que el poster debe contener los mismos contenidos referidos en el resumen. No obstante, queda permitido variar la composición y fondo de la plantilla así como la inclusión de gráficos, figuras, fotografías, etc.

E. PREMIOS

Se instaurarán los siguientes premios:

- Premio a la Mejor comunicación presentada en Reunión Anual de Cardiología Clínica de la SEC
Dotado con un iPad
- Trabajo seleccionado como FINALISTA a la mejor comunicación presentada en Reunión Anual de Cardiología Clínica de la SEC
Dotado con una inscripción gratuita para la Reunión Anual de Cardiología Clínica de la SEC para el año 2019.
- Trabajo seleccionado como FINALISTA a la mejor comunicación presentada en Reunión Anual de Cardiología Clínica de la SEC
Dotado con una inscripción gratuita para la Reunión Anual de Cardiología Clínica de la SEC para el año 2019.
- Trabajo seleccionado como FINALISTA a la mejor comunicación presentada en Reunión Anual de Cardiología Clínica de la SEC
Dotado con una inscripción gratuita para la Reunión Anual de Cardiología Clínica de la SEC para el año 2019.
- Trabajo seleccionado como FINALISTA a la mejor comunicación presentada en Reunión Anual de Cardiología Clínica de la SEC
Dotado con una inscripción gratuita para la Reunión Anual de Cardiología Clínica de la SEC para el año 2019.

Durante el Acto de Clausura de la reunión se hará público el fallo y se realizará la entrega de Premios, por lo cual le rogamos su presencia en dicho acto.

Nota 1: Los premios previstos o alguna de sus categorías para esta edición podrán ser declarados desiertos en el caso que el Comité Científico lo considere oportuno.